Bab VI Membuat Report

Report atau laporan merupakan bentuk tampilan data yang didesain untuk dicetak ke dalam sebuah mesin pencetak atau pronte. Oleh karena itu Microaoft Access menampilkan report dalam bentuk Print Preview. Microsoft Access memudahkan pekerjaan pembuatan laporan (Report) karena menyediakan fasilitas Report Wizard yang mampu digunakan untuk merancang berbagai bentuk Report yang umum dipakai dan dapat dengan mudah dan leluasa memodifikasi hasil report yang telah dibuat.

Dalam pembuatan report ini dapat mengunakan fasilitas wizard yang dapat memilih dari tabel atau query mana saja yang akan dimasukkan kedalam laporan (report) dan dapat menggunakan design view agar dapat mengatur sendiri tampilan dan tatanan report sesuai pilihan tabel ataupun report yang akan ditampilkan pada report.

Cara membuat report atau laporan dapat mengikuti dalam contoh kasus di bawah ini :

6.1 Latihan Kasus

Dari latihan yang sebelumnya dapat kita lengkapi dengan membuat report atau laporan dengan langkah berikut. Pada latihan kasus ini akan membahas penggunaan object Reports untuk membuat Laporan.

A. Membuat Laporan Using Wizard



 Pada jendela database, pilih Object Reports, klik dua kali pilihan Create Report in Design View. Maka akan muncul tampilan seperti gambar di bawah ini.

Report Wizard	Report Wizard
Which fields do you want on your report? You can choose from more than one table or query.	Which fields do you want on your report? You can choose from more than one table or query.
<u>I</u> ables/Queries	<u>I</u> ables/Queries
Table: Dosen	Table: Dosen
Available Fields: Selected Fields:	Available Fields: Selected Fields:
Kode_Dosen >> Nama Jurusan Telepon <<	Kode_Dosen Nama Jurusan Telepon
Cancel < Back Next > Einish	Cancel < Back Next > Einish

2. Pada gambar di atas pilihlah tabel dosen kemudian, pindahkan semua field ke Selected Fields kemudian Next.

Report Wizard	
Do you want to add any grouping levels?	Kode_Dosen, Nama, Jurusan, Telepon
Grouping Options , , Cance	al < <u>B</u> ack <u>N</u> ext > Einish

3. Pada tampilan di atas langsung Next.

	a:	ou can sort records b scending or descendii	y up to rour nei ng order.	as, in eitner
2000000000 2000000000	1	Kode_Dosen	~	Ascendin
1 2 3 4 XXXXX	2		*	Ascendir
	3		~	Ascendin
	4		~	Ascendin

4. Pada gambar di atas pilihlah Kode_Dosen untuk Ascending 1, kemudian Next.

Layout Qolumnar Tabular Justified	Orientation Portrait Landscape
 Adjust the field <u>wi</u> a page.	dth so all fields fit on

5. Pada gambar di atas pilihlah Tabular, kemudian Next.

	****		Bold Casual Compact	
	××××××××××××××××××××××××××××××××××××××	* ****	Corporate Formal	
			Soft Gray	
Ti	tle	KXX XXXXX KXX XXXXX KXX XXXXX		
Labo	al about Datail	XXX XXXXX XXX XXXXX XXX XXXXX		
Contro	ol from Detail	XXX XXXXX XXX XXXXX XXX XXXXX		

6. Pada gambar di atas pilihlah Corporate, kemudian Next.

7. Pada gambar di atas Gantilah nama Report dengan Laporan Dosen, kemudian Finish, makan akan tampil hasilnya seperti gambar di bawah ini.

🗉 La	poranDosen					×
		Lapora	nDosen			^
	1					
		Kode_Dosen	Nama	Jurusan	Telepon	
		DN	Deni Wardani	Manajemen	98003334	
		ER	Erick	Manajemen	33234	~
Page:					>	:

B. Membuat Laporan Using Design View



1. Pada Object Form Klik Create report in Design view, maka akan tampil 3 objek yaitu design report, toolboxs dan Propertis seperti gambar di bawah ini.

Ð	Report1 : Report
	🚺 · · · · · · · · 1 · · · · 1 · · · · 2 · · · ·
	✓ Page Header
·	
	✓ Detail
- - -	
	✓ Page Footer
<	

	🖆 Report	×
	Report 💌	
Toolh 🔻 🗙	Format Data Event Other All	
	Caption Yes	
Aa ab 💾	Auto Center No Page Header All Pages	
e	Page Footer All Pages Grp Keep Together Per Column	
	Border Style Sizable	
	Min Max Buttons Both Enabled	
	Close Button Yes Width	~
\□ ^	Disk	

2. Pada Properties, Record Sourcenya pilih tabel mahasiswa seperti gambar di bawah ini.

🖀 Repo	ort				
Report				~	
Format Record S Filter Filter On Order By Order By	Data 5ource / / On	Event	Other . Mahasis . No . No . No	All	

3. Maka akan muncul tampilan field-field tabel seperti di bawah ini.



4. Kemudian tariklah field-field tersebut ke dalam report design, maka hasil tampilannya seperti gambar di bawah ini.

	1	. 2	3	4 • • • 1 • • • 5		6	. 7
🗲 Page Heade	er	5W	51 <i>1</i> :	sw sw		Mb.	349
8 m a	Nama	Tempat Br	Tal-Ibr	Jenis Kelamin	Adama	Alemat	Telepop
NPM Nama Tempat Inr Tal Inr Jenis Kelamin Aaama Alamat Telepon							and a classification of the second se
- INPM				.1			
Detail NPM	Nama	Tempat-Ihr	Tgl_Lahir	Jenis_Kelamin	Agama	Alamat	Telepon
♥ Detail NPM ♥ Page Foote	Nama	Tempat-Ihr	Tgl_Lahir	Jenis_Kelamin	Agama	Alamat	Telepon

5. Kemudian aktifkan menu view Æ Report Header/Footer, tambahkan label pada area tersebut seperti gambar di bawah ini.

E	ReportMahasiswa : Report	
	1 • • • 1 • • • 1 • • • 1 • • • 2 • • • 1 • • • 3 • • • 1 • • • 4 • • • 1 • • • 5 • • • 1 • • • 6 • • • 1 • • • 7 • • • 1 • •	· 8 · · 🧹
Π	✓ Report Header	
:	Laporan Data Mahasiswa	
	I € Page Header	
÷	NPM	
•	NPM 🗄 Nama 🗄 🖽 Tempat-Ihr 👯 Tgl_Lahir 🖓 Jenis_Kelamin Agama Alamat Telepon	
·		·····
	✓ Page Footer	
÷		
	✓ Report Footer	
E		
<		>

6. Setelah selesai, hasil tampilannya seperti gambar di bawah ini.

🔲 ReportMa	hasiswa : Report						
							^
		L	aporan Data	Mahasiswa			
NPM	Nama	Tempat Ihr	Tal Ihr	Jenis_Kelamin	Adama	Alamat	
200711001	Andi	Jakarta	2/23/1986	Laki-laki	Islam	JI. Keman	
200711002	Setiawati	Bandung	3/15/1987	Perempuan	Islam	JI. Sudirm	
							~
Page: 🚺 🖣		<					

Buatlah Report yang tabel yang lain yaitu:

- **Report Matkul** dari tabel **Matkul**
- Report Jadwal dari tabel Jadwal
- Report Nilai dari tabel Nilai
- Report Nilai dari Query Nilai
- Report Kemajuan nilai dari Query Nilai Kemajuan

Bab VI Membuat Switchboard

Setelah database berisi tabel, form, query dan report yang diperlukan telah ada, maka Microsoft Access menyediakan kemampuan menampilkan suatu form menu utama yang berfungsi sebagai gerbang untuk pengaksesan objek database dan yang lainnnya dinamakan dengan switchboard.

Untuk membuat switchboard dalam database sebelumnya dapat diikuti dengan langkahlangkah sebagai berikut.

1. Pada menu database, pilih Object Forms,



 Pilih menu Tools > Database Utilities > Switchboard Manager. Dikarenakan pada database belum ada switchboard, maka muncul pertanyaan "Apakah Anda ingin membuat switchboard ?", maka Klik Yes, seperti gambar di bawah ini.



3. Selanjutnya muncul kotak dialog seperti berikut.

Switchboard Manager	
Switchboard <u>P</u> ages:	Close
Main Switchboard (Derault)	<u>N</u> ew
	<u>E</u> dit
	Delete
	Make Default

4. Switchboard biasanya terbentuk dari beberapa papan menu (board). Secara default ketika pertama kali membuat switchboard, sudah disediakan sebuah papan utama yang diberi nama Main Switchboard. Untuk saat ini kita cukup menggunakan satu papan saja. Klik tombol Edit. Muncul kotak dialog seperti berikut.

Edit Switchboard Page	
S <u>w</u> itchboard Name: Main Switchboard	lose
Items on this Switchboard:	<u>N</u> ew
	<u>E</u> dit,
	Delete
	Move Up
	Move D <u>o</u> wn

 Dalam kotak dialog ini kita akan membuat menu yang diperlukan. Untuk itu klik tombol New... maka muncul kotak dialog untuk setup menu seperti gambar berikut

Edit Switchboa	rd Item	
<u>T</u> ext:	New Switchboard Command	ОК
<u>⊂</u> ommand:	Go to Switchboard	Cancel
<u>S</u> witchboard:	<u> </u>	

- 6. Lakukan perubahan terhadap item-item isian:
 - a. Untuk Text: ketikkan Data Dosen
 - b. Untuk Command : pilihlah Open Form in Edit Mode

c. Untuk Form : pilihlah Form Dosen

Edit Switchboard Item			
<u>T</u> ext:	Data Dosen	ОК	
<u>⊂</u> ommand:	Open Form in Edit Mode	Cancel	
Eorm:	Form Dosen		

7. Kemudian klik **Ok** maka hasilnya akan seperti berikut.

Edit Switchboard Page	
S <u>w</u> itchboard Name: Main Switchboard	
Items on this Switchboard:	<u>N</u> ew
	<u>E</u> dit
	Delete
	Move Up
	Move D <u>o</u> wn

8. Dengan langkah yang sama, buatlah beberapa menu item sesuai dengan tabel berikut ini :

Text	Command	Form/Report
Data Mahasiswa	Open Form in Edit Mode	Form Mahasiswa
Data Mata Kuliah	Open Form in Edit Mode	Form Matkul
Data Jadwal	Open Form in Edit Mode	Form Jadwal
Data Nilai	Open Form in Edit Mode	Form Nilai

Maka hasilnya akan seperti gambar berikut ini.

Edit Switchboard Page	
S <u>w</u> itchboard Name:	Close
Main Switchboard	
Items on this Switchboard:	<u>N</u> ew
Data Dosen Data Mahasiswa	Edit
Data Mata Kuliah Data Milai	Earth
Data Jadwal	Delete
	Move Up
	Move D <u>o</u> wn

- 9. Setelah membuat keempat menu item pada **Main Switchboard**, klik tombol **Close**, sehingga kembali ke **Switchboard Manager**.
- 10. Pada **Switchboard Manager**, klik tombol **New**, akan muncul kotak dialog berikut ini, Ketiklah Laporan pada kotak teks yang tersedia, kemudian klik **OK**.

Create New	
Switchboard Page <u>N</u> ame:	ОК
Laporan	Cancel

11. Pada kotak dialog Switchboard Manager sekarang sudah ada 2 papan menu seperti gambar berikut.

Switchboard Manager	
Switchboard Pages:	⊆lose
Main Switchboard (Default)	
	<u>E</u> dit
	Delete
	Make Default

12. Selanjutnya dari papan switchboard **Laporan**, klik tombol **Edit**. Kemudian dengan cara yang sama buatlah beberapa menu lagi dengan isian berikut.

Text	Command	Form/Report/Switchboard
Laporan Dosen	Open Report	Laporan Dosen
Laporan Mahasiswa	Open Report	Laporan Mahasiswa
Laporan Mata Kuliah	Open Report	Laporan Mata Kuliah
Laporan Nilai	Open Report	Laporan Nilai
Laporan Nilai Kemajuan	Open Report	Laporan Nilai Kemajuan
Kembali ke menu	Go To Switchboard	Main Switchboard

13. Setelah selesai klik tombol Close, dan akan kembali ke Switchboard Manager.

- Kita perlu menambahkan menu pada Main Switchboard Laporan. Untuk itu pilih item Main Switchboard, kemudian klik edit.
- 15. Tambahkan 2 item menu lagi dengan pengaturan isiannya sebagai berikut.

Text	Command	Form/Report
Menu Laporan	Go To Switchboard	Laporan
Keluar	Exit Application	

Edit Switchboard Item				
<u>T</u> ext:	Laporan		ОК	
<u>⊂</u> ommand:	Go to Switchboard	~	Cancel	
<u>S</u> witchboard:	Laporan	*		

Edit Switchboard Item			
<u>T</u> ext:	Keluar	ок	
<u>⊂</u> ommand:	Exit Application	Cancel	

Maka hasilnya akan seperti gambar di bawah ini.

Edit Switchboard Page	
S <u>w</u> itchboard Name: Main Switchboard	
Items on this Switchboard: Data Dosen Data Mahasiswa Data Mata Kuliah Data Nilai	<u>N</u> ew
Data Jadwal Laporan Keluar	Move Up Move Down

Setelah selesai klok tombol Close, dan kembali ke kotak dialog Switchboard Manager. Karena sudah selesai membuat menu switchboard, klik tombol Close.

Untuk membuaka menu pada Objects **Forms**, klik 2 kali **Switchboard**, maka akan muncul fom menu seperti gambar di bawah ini.

📧 Main Switchboard	
	akademik
	Data Dosen
	O Data Mahasiswa
	O Data Mata Kuliah
	O Data Nilai
	O DataJadwal
	O Laporan
	O Keluar

🕫 Laporan	
	akademik
	 b Laporan Dosen Laporan Mahasiswa Laporan Matakuliah Laporan Nilai Laporan Jadwal Laporan Nilai Kemajuan Kembali ke menu