

Modul Kuliah 8
Komputer Akuntansi
Praktikum Pembuatan Laporan Keuangan Perusahaan Manufaktur

Kompetensi:

Setelah membaca modul kuliah ini, diharapkan mahasiswa mampu:

1. Memahami bentuk perusahaan Manufaktur
2. Memahami transaksi pembelian
3. Memahami transaksi penjualan
4. Memahami penggunaan modul kas dan bank

8.1. Pengertian Perusahaan Manufaktur

Perusahaan manufaktur adalah suatu perusahaan yang kegiatan usahanya ditujukan untuk memperoleh pendapatan atau penghasilan melalui penjualan dari jasa pembuatan suatu produk tertentu.

8.2. Laporan Keuangan pada Perusahaan Manufaktur

Laporan keuangan yang disusun oleh perusahaan manufaktur adalah sebagai berikut :

1. Laporan Laba Rugi
Laporan laba rugi bersumber dari akun neraca saldo yang disesuaikan . Akun-akun tersebut adalah akun pendapatan dan beban.
2. Laporan Perubahan Modal
Laporan ini memuat perubahan modal dalam satu periode akuntansi. Dalam menyusun perubahan modal, kita harus mengetahui modal awal saldo laporan laba rugi dan penarikan pribadi (prive).
3. Neraca
Neraca adalah suatu laporan yang menggambarkan posisi aktiva, utang dan modal pada periode tertentu.
4. Laporan Arus Kas
Laporan arus kas merupakan laporan yang mengikhtisarkan penerimaan dan pengeluaran uang tunai yang menunjukkan perkembangan kedudukan uang tunai tersebut.
5. Catatan Atas Laporan Keuangan
Merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan. Catatan ini merupakan penjelasan yang secara rinci dari laporan neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan modal dan laporan arus kas.

8.3. Sumber Penyusunan Laporan Keuangan

Sumber penyusunan laporan keuangan perusahaan manufaktur pada dasarnya sama, yaitu :

1. Jurnal

Jurnal merupakan tempat mencatat berbagai jenis transaksi yang terjadi dalam satu periode.

2. Buku Besar

Buku besar adalah buku yang berisi akun-akun. Buku besar memiliki bermacam-macam bentuk, salah satunya bentuk 4 kolom

3. Buku Besar Pembantu

Buku besar pembantu adalah buku yang memuat rincian dari buku besar. Bentuk dari buku besar pembantu sama dengan buku besar

4. Neraca Saldo

Neraca saldo merupakan daftar yang memuat saldo dari akun-akun yang terdapat dalam buku besar. Perusahaan yang menggunakan bentuk buku besar tiga kolom atau empat kolom, akan termudahkan dalam penyusunan neraca saldonya, karena saldo telah teridentifikasi. Sedangkan perusahaan yang menggunakan bentuk T sederhana, maka saldonya dihitung terlebih dahulu.

5. Jurnal Penyesuaian

Jurnal penyesuaian adalah jurnal yang disusun untuk mengubah sedemikian rupa nilai akun. Dengan adanya jurnal penyesuaian, maka neraca saldo sebenarnya dari harta, utang dan modal perusahaan.

6. Neraca Lajur

Neraca lajur disusun dengan maksud sebagai berikut :

- a) Memperkecil kemungkinan kesalahan penyusunan laporan
- b) Seluruh data laporan keuangan dapat dibaca sekaligus.
- c) Memungkinkan satuan angka laporan keuangan terlihat secara logis

8.4. Contoh Kasus Perusahaan Manufaktur

Berikut ini adalah informasi kegiatan pencatatan pada perusahaan manufaktur **PT. Roti Manis**. PT. Roti Manis adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang manufaktur yang beralamat di Jalan Buncit Raya No. 36 Jakarta Selatan kode pos 12345. Perusahaan ini mulai menggunakan software zahir accounting pada 1 Januari 2020.

Identitas Perusahaan

Nama Perusahaan : **PT. Roti Manis**
Alamat : Jalan Buncit Raya No. 36 Jakarta Selatan kode pos 12345
Jenis Usaha : Manufaktur
Tahun berdiri : 2019

Tahun transaksi : 2020
 Tanggal Mulai buku : 1 Januari 2020

Saldo awal neraca saldo per tanggal 31 Desember 2019 adalah sebagai berikut :

Neraca 1 Januari 2020 PT. Roti Manis

Aktiva		Kewajiban dan Modal	
Kas Kecil	5.000.000	Hutang Usaha	10.500.000
Bank BCA	500.000.000	Hutang PPn	3.000.000
Piutang Usaha	34.000.000	Modal Disetor	1.000.000.000
Persediaan Bahan Baku	39.200.000	Laba ditahan	500.000.000
Persediaan Bahan Penolong	3.130.000		
Asuransi Dibayar di Muka	9.000.000		
PPn Dibayar Dimuka	270.000		
PPH 21 dibayar Dimuka	500.000		
Bangunan	1.000.000.000		
Akumulasi Penyusutan Bangunan	(192.000.000)		
Perlengkapan	10.000.000		
Akumulasi Penyusutan Perlengkapan	(3.600.000)		
Kendaraan	120.000.000		
Akumulasi Penyusutan Kendaraan	(12.000.000)		
	1.513.500.000		1.513.500.000

Saldo Awal Piutang Usaha

Kode	Nama	Tgl. INV	No. INV	Saldo Piutang
C-001	J Bakery	1. Des. 2019	INV-001	Rp. 3.000.000
C-002	Berkah Bakery	4. Nov. 2019	INV-002	Rp. 5.000.000
C-003	Lezat Bakery	5. Nov. 2019	INV-003	Rp. 12.000.000
C-004	Star Bakery	3. Des 2019	INV-004	Rp. 10.000.000
C-005	King Bakery	8. Des 2019	INV-005	Rp. 4.000.000
			Total	Rp. 34.000.000

Saldo Awal Hutang Usaha

Kode	Nama	Tgl. INV	No. INV	Saldo Hutang
V-001	CV. Selaras	1. Nov. 2019	INV-001	Rp. 2.500.000
V-002	CV. Mandiri	3. Des. 2019	INV-002	Rp. 3.000.000
V-003	PT. Plastindost	5. Nov. 2019	INV-003	Rp. 2.500.000
V-004	CV. Berkat	1. Des 2019	INV-004	Rp. 1.000.000
V-005	CV. Sinar Terang	3. Des 2019	INV-005	Rp. 1.500.000
			Total	Rp. 10.500.000

Saldo Persediaan :

Kode	Nama Barang	Satuan	Jumlah	HPP	Total
BB-001	Terigu	Kg	1.000	4.000	4.000.000
BB-002	Tepung	Kg	1.000	3.500	3.500.000
BB-003	Tapioka	Kg	1.000	4.000	4.000.000
BB-004	Telur	Kg	1.000	5.000	5.000.000
BB-005	Gula	Kg	1.000	7.000	7.000.000
BB-006	Keju	Gram	50.000	100	5.000.000
BB-007	Coklat Batangan	Gram	20.000	100	2.000.000
BB-008	Garam	Gram	10.000	50	500.000
BB-009	Vanila	Gram	10.000	100	1.000.000
BB-010	Susu Bubuk	Gram	500	100	50.000
BB-011	Selai Strawberry	Gram	10.000	70	700.000
BB-012	Mentega	Gram	10.000	50	500.000
BB-013	Mocca	Gram	15.000	100	1.500.000
BB-014	Coklat Meses	Gram	10.000	70	700.000
BB-015	Selai Kacang	Gram	10.000	70	700.000
BB-016	Daging Sosis	Gram	10.000	200	2.000.000
BB-017	Selai Blueberry	Gram	15.000	70	1.050.000
BJ-001	Roti Coklat	Pcs			0
BJ-002	Roti Keju	Pcs			0
BP-001	Plastik	Pcs	1.000	100	100.000
BP-002	Tali Pembungkus	Cm	1.000	30	30.000
BP-003	Kotak Kue	Pcs	1.000	3.000	3.000.000
Total Persediaan					Rp 42.330.000

Saldo Awal Aktiva dan Peralatan Per 31 Desember 2019, Menggunakan Periode Garis Lurus

- Mobil, harga perolehan Rp.120.000.000, beli tanggal 2 Februari 2019 nilai residu Rp.8.000.000, umur ekonomis 10 tahun.
- Bangunan, harga perolehan Rp. 1.000.000.000 beli tanggal 5 Agustus 2019, nilai residu Rp.150.000.000, umur ekonomis 20 tahun.
- Komputer, harga perolehan Rp. 10.000.000, beli tanggal 1 November 2019, nilai residu Rp.0, umur ekonomis 5 tahun.

Data Proyek

Kode	Nama Proyek	Taggal Order	Tanggal Delivery
P-001	Proyek A	4 Januari 2020	4 Januari 2020
P-002	Proyek B	11 Januari 2020	11 Januari 2020

Data Departement

ID	Nama Departement
1	Dept. Produksi
2	Dept. Finance
3	Dept. Pemasaran